

ПУБЛИЧНЫЙ ДОГОВОР (ПУБЛИЧНАЯ ОФЕРТА)

возмездного оказания услуг

г. Минск

03.01.2022

Настоящий договор (далее — «Договор») является публичным договором присоединения, определяет порядок предоставления рекламных услуг, а также порядок взаимоотношений, взаимные права и обязанности между Частным предприятием «Агентство рекламы и веб-разработки ВТОПЗ», именуемое в дальнейшем «Исполнитель», в лице директора Сунцова Михаила Анатольевича, действующего на основании Устава, и Потребителем Услуг, принявшим (акцептовавшим) публичное предложение (оферту) о заключении настоящего Договора, именуемым в дальнейшем «Заказчик», а вместе при упоминании именуемые «Стороны».

1. ТЕРМИНЫ И ОПРЕДЕЛЕНИЯ

Оферта — настоящий документ (договор), опубликованный Исполнителем в сети Интернет; Акцепт оферты — полное и безоговорочное принятие оферты посредством предоплаты заказанных услуг. Акцептирование Заказчиком настоящей оферты означает заключение между сторонами договора на условиях, оговоренных в оферте;

Сеть Интернет - всемирная глобальная компьютерная сеть общего доступа.

Веб-сайт (сайт) - программа для ЭВМ и база данных, представляющих собой автоматизированную справочную систему, построенную на web-технологиях или с их привлечением, состоящую из веб-страниц, предназначенную для эксплуатации в сети Интернет. Доступ к сайту возможен при наличии на стороне пользователя общедоступных программ браузеров и доступа в сеть Интернет, на стороне сервера — соответствующего программно-аппаратного обеспечения.

Рекламные материалы - любые текстовые, графические, аудио-, видео- и (или) смешанные материалы рекламного характера (баннеры, гиперссылки, пресс - релизы, статьи и т. п.), предоставленные Заказчиком в целях их размещения в сети Интернет.

Рекламные площадки - ресурс, где размещаются рекламные материалы.

Коммерческая тайна - технологическая, коммерческая, организационная, финансовая и иная информацию любой из Сторон.

Технологическая информация - информация о плане, процессе, особенностях выполнения Услуг Исполнителем.

Коммерческая информация - информация о стоимости Услуг и сложившейся ситуации на рынке различных товаров и услуг.

Организационная информация - информация о устройстве, составе и иерархии предприятия и его подразделений.

Финансовая информация - информация о производственных, кадровых, сбытовых, кредитных, налоговых и прочих процессах предприятия.

Авторское право - совокупность имущественных и личных неимущественных прав над объектом авторского права.

Объекты авторского права - рекламные материалы (текст, изображения, видео), созданные в рамках выполнения Услуг Исполнителем.

Автор проекта - создатель объектов авторского права.

2. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРА

2.1. Исполнитель принимает на себя обязательства по оказанию одной или нескольких услуг

Заказчику:

- Разработка дизайна
 - фирменного стиля (шрифты, корпоративные цвета, логотип и/или фирменный знак, маскот (фирменный персонаж))
 - деловой документации (визитная карточка, фирменный бланк, фирменная папка)
 - рекламной полиграфии (флаер (листочка), каталог, меню, постер, билборд, наклейка на транспортное средство)
 - упаковки (упаковка товара, этикетка, пакет)
 - рекламы в интернете (веб-дизайн сайтов, веб-дизайн мобильного приложения, баннеры для рекламы в интернете, креативы для соцсетей (посты, сторис, обложки и др.), email рассылки, презентация в формате Powerpoint)
 - сувенирной продукции (записная книжка, ручка, стикер (наклейка), тетрадь, чехол для смартфона, футболка, чашка и др.)
- Разработка сайта (лендинг, корпоративный сайт, интернет-магазин)
- SEO продвижение (Google, Яндекс)
- Контекстная реклама (Google, Яндекс)
- Медийная реклама (KMC Google, РСЯ Яндекс)
- SMM продвижение (Instagram, Facebook, VK, Одноклассники, Tik-Tok)
- Таргетированная реклама (Instagram, Facebook, VK, Одноклассники, Tik-Tok)
- Маркетинговые услуги

(далее "Услуги"), о выполнении которых между Исполнителем и Заказчиком достигнуто соглашение, а Заказчик обязуется принять и оплатить Услуги согласно условиям настоящего Договора.

2.2. Перечень Услуг, которые должны быть оказаны в рамках Договора, период их предоставления, иные условия, определяющие порядок оказания Услуг, а также другая информация, являющаяся существенной для оказания Услуг, указываются в Счет-Протоколе на оплату, выставляемом Исполнителем и акцептованным Заказчиком. Акцептование Счет-Протокола, в том числе, подтверждается фактом оплаты по данному документу.

3. ПОРЯДОК ЗАКЛЮЧЕНИЯ ДОГОВОРА

3.1. Настоящий Договор является публичным договором присоединения (ст.396, ст.398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь), по которому Исполнитель принимает на себя обязанности по оказанию Услуг и осуществляет их в отношении каждого субъекта хозяйствования. Условия Договора устанавливаются одинаковыми для всех потребителей.

3.2. Размещение текста настоящего Договора на сайте Исполнителя в сети Интернет по адресу: <https://vtop3.by/dogovor/dogovor-vtop3.pdf> является публичным предложением (офертой) Исполнителя заключить настоящий Договор, адресованным неопределенному кругу лиц (п. 2. ст. 407 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3.3. Заключение Договора происходит посредством присоединения Заказчика к предложенному договору в целом без каких-либо условий, изъятий и оговорок (ст. 398 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3.4. Фактом принятия (осуществления акцепта) Заказчиком условий Договора является оплата Заказчиком заказанных им Услуг в порядке и на условиях, определенных настоящим Договором (п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3.5. Договор признается заключенным в момент получения Исполнителем, направившим оферту, ее акцепта (п. 1 ст. 403 Гражданского Кодекса Республики Беларусь). Датой осуществления акцепта по настоящему Договору считается дата зачисления денежных

средств Заказчика на расчетный счет Исполнителя в счет оплаты заказанных Услуг.

3.6. Письменная форма Договора считается соблюденной при условии соблюдения порядка акцепта согласно п. 3.4 Договора (п. 3 ст. 404, п. 3 ст. 408 Гражданского Кодекса Республики Беларусь).

3.7. После ознакомления с условиями публичной оферты Заказчик посредством телефонного звонка, электронного сообщения направляет Исполнителю в произвольной форме запрос на оказание услуг.

3.8. После получения от Заказчика запроса на оказание услуг, Исполнитель направляет Заказчику в электронной форме Счет-Протокол, в котором указываются сведения об Исполнителе и Заказчике, банковские реквизиты Исполнителя, перечень и объем заказанных услуг, стоимость услуг и валюта платежа, а также срок оказания услуг, который исчисляется с даты поступления, оговоренной в Счет-Протоколе, суммы предоплаты в полном объеме и получения Исполнителем от Заказчика всей необходимой информации и материалов для оказания услуг. По согласованию сторон Счет-Протокол может быть подписан сторонами в письменной форме.

3.9. Местом заключения Договора Стороны признают местонахождение Исполнителя.

4. ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ СТОРОН

4.1. Исполнитель обязан:

4.1.1. Оказывать Заказчику Услуги в объеме, в сроки и в течение периода, указанные в Счет-Протоколе выставляемым Исполнителем и акцептованным Заказчиком, при условии их полной оплаты и при соблюдении Заказчиком всех требований настоящего договора;

4.1.2. Приступить к оказанию Услуг в течение 3 (Трех) рабочих дней после совокупного исполнения Заказчиком обязательств, предусмотренных п. 4.3.1- 4.3.3 Договора

4.1.3. Назначить ответственного сотрудника для взаимодействия с сотрудником Заказчика, предоставить его контактные данные Заказчику не позднее 1 (одного) рабочего дня от даты оплаты Договора и, в случае замены ответственного лица, уведомить Заказчика о такой замене в течение 1 (одного) рабочего дня со дня замены.

4.1.4. Сообщать Заказчику о принятии либо непринятии от Заказчика заявки/материалов для размещения в течение 1 (одного) рабочего дня с момента предоставления Заказчиком заявки/материалов.

4.1.5. Предоставлять Заказчику право знакомиться с ходом выполнения работ по настоящему Договору при условии предварительного согласования с Исполнителем. Информационная и консультационная поддержка Заказчика (ответы на электронные письма, по телефону, личные встречи и т.д.) осуществляются в рабочие дни с 9.00 до 13.00 и с 14.00 до 17.00.

4.2. Исполнитель имеет право:

4.2.1. Самостоятельно определять способы оказания услуг по Договору.

4.2.2. Не приступать или приостановить оказание Услуг, а также отказаться от исполнения Договора и потребовать возмещения затрат и убытков в случаях, когда нарушение Заказчиком своих обязанностей по настоящему Договору препятствует его выполнению Исполнителем, в том числе при просрочке оплаты Заказчиком Услуг по настоящему Договору.

4.2.3. В случае задержки Заказчиком предоставления материалов и информации, согласования этапов услуг, оплаты дополнительных услуг или иного невыполнения Заказчиком своих обязательств, оговоренных в договоре и приложениях к нему, сроки выполнения Исполнителем услуг автоматически пролонгируются (без уведомления об этом Заказчика) на период задержки выполнения Заказчиком его обязательств, с добавлением к данному периоду 10 (Десяти) рабочих дней, необходимых Исполнителю для возобновления

работ над заказом.

4.2.4. В случае если Заказчик задерживает предоставление контента (текст / изображения) необходимого для выполнения Услуг Исполнитель вправе использовать произвольный контент (текст / картинки).

4.2.5. В случае невозможности предоставления Заказчиком необходимых материалов, Исполнитель предоставляет изображения с фотостоков в рамках договора. Индивидуальное создание изображений (svg формат) под проект Заказчика определяется и оговаривается сторонами в Счет-Протоколе к настоящему договору.

4.2.6. Отказаться от размещения Материалов Заказчика, содержащих информацию или ссылку на информацию, противоречащую законодательству государства (страны) где размещается рекламный материал, правилам рекламных площадок и/или нарушающую права третьих лиц. При этом Исполнитель не обязан проверять Материалы Заказчика на предмет соответствия действующему законодательству государства (страны) где размещается рекламный материал.

4.2.7. Для оказания Услуг по настоящему Договору привлекать третьих лиц, оставаясь при этом ответственным перед Заказчиком за свои действия и результат соответствующих Услуг.

4.3. Заказчик обязан:

4.3.1. Оплатить услуги Исполнителя в порядке, в срок и в размере, установленными настоящим договором и Счет-Протоколами к нему и актами оказанных услуг.

4.3.2. Определить сотрудника или группу сотрудников Заказчика, ответственных за осуществление взаимоотношений с Исполнителем в течение 1 (одного) рабочего дня. Указания данных представителей Заказчика, предоставление информации и иные действия являются действиями, согласованными с Заказчиком. Заказчик обязуется предоставить информацию о контактных лицах и способах связи с данными лицами (адрес электронной почты, контактный мессенджер (Skype, Viber, Telegram), номер мобильного телефона и т.д.) Исполнителю посредством электронной почты.

4.3.3. Предоставить в течение 7 (семи) рабочих дней до даты начала оказания Услуг необходимые для выполнения работ материалы (текстовые и графические), исключительно в цифровых форматах MS Word, MS EXCEL, PSD, JPG (обговаривается индивидуально) на электронную почту исполнителя. Материалы (фото, тексты, таблицы) должны быть подписаны и отсортированы по папкам. Фотоматериалы должны предоставляться в форматах (Gif, Svg, Jpg, Psd, Cdr, Png, Bmp), размер маленьких изображений допускается не менее (400 x 300 px), больших - не менее (800 x 600 px).

4.3.4. Заказчик несет полную ответственность за содержание информации, передаваемой Исполнителю для использования в рекламных материалах.

4.3.5. Не нарушать законодательство государства (страны) где размещается рекламный материал и принципы международного права в отношении содержания представленных данных. Исполнитель не несет ответственности по обязательствам Заказчика, возникшим в связи с такими нарушениями;

4.3.6. не предпринимать действий, направленных на нарушение корректной работы программного и компьютерного обеспечения Исполнителя и подрыв сетевой безопасности;

4.3.7. Ежедневно проверять корреспонденцию, поступающую на утвержденный способ связи, указанный при заключении Договора (адрес электронной почты, контактный мессенджер (Skype, Viber, Telegram), номер мобильного телефона и т.д.).

4.3.8. Проверить качество выполненных Услуг в течение 3 (трех) рабочих дней.

4.3.9. Обеспечивать сохранность и неразглашение полученной от Исполнителя служебной информации (пароли, коды адреса веб-страниц Сайта, относящиеся к его закрытой части и

тд.).

4.3.10. Не вступать в течение всего срока работы, а также в течение 1 (одного) года после завершения срока действия настоящего Договора, в любые договорные либо иные отношения напрямую с сотрудниками Исполнителя с целью выполнения работ Заказчика напрямую, минуя Исполнителя. В случае выявления данного факта Заказчик выплачивает штраф Исполнителю в размере 2 000 базовых величин Республики Беларусь.

4.4. Заказчик имеет право:

4.4.1. Проверять ход и качество оказания Услуг Исполнителем, не вмешиваясь при этом в деятельность Исполнителя.

4.4.2. В ходе исполнения Договора давать указания по внесению изменений в предварительный или окончательный результат услуг. К изменениям относятся исправления, уточнения, корректировки, дополнения. Исполнитель принимает к исполнению указания Заказчика о внесении изменений без дополнительной оплаты при соблюдении совокупности следующих условий:

-указания Заказчика не противоречат ранее полученным от него указаниям;

-указания не влекут увеличения ранее согласованного Сторонами объема Услуг.

-общее количество внесения изменений не превышает количество указанное в Счете-протоколе.

Исправления Заказчика принимаются к доработке Исполнителем в том случае, если Заказчик направил информацию о необходимых исправлениях в срок не позднее 3 (Трех) рабочих дней с момента передачи Исполнителем Заказчику предварительного результата услуг. При непоступлении в указанный срок сообщения Заказчика о необходимости внесения исправлений, результат услуг считается одобренным Заказчиком и принятым без замечаний.

4.4.3. При получении указаний от Заказчика о внесении изменений в уже утвержденный результат или в случае, если указания Заказчика не соответствуют условиям п. 4.4.2. настоящего Договора, изменения будут осуществляться на основании и после составления соответствующего Счет-Протокола к Договору, в котором подробно описывается характер и содержание вносимых изменений, определяется стоимость дополнительных услуг, вызванных изменениями, а также оговариваются уточненные сроки сдачи Услуг Исполнителем.

4.4.4. В случае наличия расхождений в согласованных/утвержденных результатах надлежащими будут считаться результаты с более поздней датой утверждения/согласования.

5. ЦЕНА ДОГОВОРА И ПОРЯДОК РАСЧЕТОВ

5.1. Стоимость Услуг, оказываемых в рамках настоящего Договора, и порядок осуществления расчетов определяются исходя из объема, характера и продолжительности Услуг и отражаются в Счет-Протоколах, которые являются неотъемлемой частью договора.

5.2. Заказчик осуществляет оплату заказанных Услуг переводом денежных средств в безналичном порядке на расчетный счет Исполнителя согласно данным и реквизитам, указанным в Счет-Протоколе.

5.3. Заказчик обязуется произвести 100% предоплату стоимости услуг не позднее 5 (Пяти) банковских дней с даты направления Исполнителем Заказчику Счет-Протокола. Если в Счет-Протоколе Исполнителем оговорены иные условия о сроках и этапах оплаты, отличные от условий, указанных в настоящем договоре, то условия в Счет-Протоколе имеют приоритетное значение над соответствующими условиями настоящего договора.

5.4. При неосуществлении предоплаты Заказчиком Исполнитель не начинает оказывать

Услуги, а при просрочке предоплаты срок начала оказания Услуг отодвигается на срок просрочки платежа без дополнительного согласования Сторон.

5.5. В случае, если Заказчиком в процессе выполнения Услуг предлагается внести изменения в изначально утвержденное Техническое задание, либо увеличить объем или перечень услуг, либо способ их выполнения, Исполнитель вправе по своему усмотрению отказаться от оказания дополнительных услуг либо увеличить стоимость и сроки выполнения Услуг с учетом дополнительно заказанных услуг. При этом дополнительные услуги, не оговоренные сторонами изначально при акцепте настоящего Договора, могут быть выполнены Исполнителем в рамках отдельного Счет-Протокола, дополнительно выставленным Исполнителем к оплате Заказчиком. При неоплате Заказчиком дополнительного Счет-Протокола, соглашение сторон о внесении изменений в перечень Услуг считается недостигнутым, и Исполнитель продолжает выполнение Услуг в соответствии с изначально согласованным перечнем Услуг.

5.6. В случае, если в процессе выполнения Услуг Заказчик предоставляет Исполнителю информацию и материалы в состоянии, не в полной мере пригодном для соответствующего использования (например, если информация/материалы требуют предварительной подготовки или обработки), Исполнитель вправе выставить Заказчику к оплате дополнительный Счет-Протокол, в котором оговариваются сумма дополнительной оплаты и новый (продолженный) срок оказания услуг. При неоплате Заказчиком дополнительного Счет-Протокола, предоставленная информация и материалы Заказчика используются Исполнителем в том виде, в котором они были получены от Заказчика.

5.7. При необходимости приобретения в интересах Заказчика у третьих лиц прав (как правило, неисключительных) на использование платного лицензионного контента (шаблоны, аудио, видео, фотографии, шрифты, стоковая графика, клипарт, иллюстрации, текст и т.д.), Заказчик обязуется возместить Исполнителю расходы на приобретение прав на использование контента на условии 100% предоплаты на основании дополнительного Счет-Протокола Исполнителя. При неоплате Заказчиком дополнительного Счет-Протокола, Исполнитель вправе использовать необходимый для выполнения Услуг контент из открытых бесплатных источников. При этом Заказчик самостоятельно несет ответственность перед третьими лицами-правообладателями за использование материалов без их согласия.

5.8. Стоимость услуг по настоящему Договору указывается в Счетах-протоколах без НДС согласно гл. 32 ст.326 п.1.1.2 раздела VII ОЧ НК РБ.

6. ПОРЯДОК СДАЧИ-ПРИЕМКИ РАБОТ

6.1. По окончании выполнения Услуг Исполнитель передает Заказчику результат услуг в электронной форме.

6.2. По завершении комплекса услуг либо отдельных этапов оказания услуг Исполнитель единолично составляет Акт оказанных услуг в электронном виде с расширением .PDF (Постановление Министерства финансов Республики Беларусь от 12.02.2018 №13 «О единоличном составлении первичных учетных документов и признании утратившим силу постановления Министерства финансов Республики Беларусь от 21.12.2015 №58»), который направляет Заказчику в течение 5 (пяти) календарных дней с момента оказания услуги по электронной почте или на контактный мессенджер (Skype, Viber, Telegram). Заказчик составляет и подписывает Акт оказанных услуг единолично (без участия другой стороны) по форме, утвержденной в соответствии с его учетной политикой.

6.3. При необходимости Исполнитель по своему усмотрению или по договоренности Сторон составляет двухсторонний акт оказанных услуг для подписания его обеими сторонами. В случае, если стороны согласовали составление Акта выполненных Услуг в

двустороннем порядке, и при этом Заказчик необоснованно отказывается от его подписания либо не передает Исполнителю подписанный экземпляр со своей стороны в течение 5 (Пяти) календарных дней с даты его получения, Акт оказанных Услуг считается безоговорочно принятым Заказчиком согласно п.б.2.

6.4. Услуги считаются оказанными надлежащим образом и в полном объеме, если в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты отправки Исполнителем Акта оказанных Услуг Заказчику на электронную почту или на контактный мессенджер (Skype, Viber, Telegram), Исполнителю не поступило мотивированных претензий со стороны Заказчика по качеству и объему оказанных Услуг.

7. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СТОРОН

7.1. За неисполнение или ненадлежащее исполнение условий настоящего договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством Республики Беларусь.

7.2. Исполнитель не несет ответственности по Договору:

- за какие-либо косвенные/непрямые убытки и/или упущенную выгоду Заказчика и/или третьих лиц вне зависимости от того, мог ли Исполнитель предвидеть возможность причинения таких убытков в конкретной ситуации или нет;

- за содержание Материалов, рекламной информации, предоставленных Заказчиком для размещения в сети Интернет, а равно за содержание информации, размещенной на информационных ресурсах Заказчика;

- по претензиям Заказчика к качеству соединения с сетью Интернет, связанным с качеством функционирования сетей Интернет-провайдеров, с функционированием оборудования и программного обеспечения Заказчика и другими обстоятельствами, находящимися вне компетенции Исполнителя;

- за изменение действующего законодательства Республики Беларусь или других стран.

7.3. Исполнитель не несет ответственности за неисполнение, несвоевременное исполнение либо невозможность исполнения своих обязанностей по вине Заказчика (непредоставление Заказчиком Исполнителю требуемой информации, нарушение Заказчиком условий настоящего договора и др.). В этом случае Исполнитель вправе приостановить исполнение до устранения Заказчиком указанных обстоятельств. При этом Исполнитель не считается нарушившим срок исполнения своих обязательств.

7.4. Совокупная ответственность Исполнителя по Договору ограничивается возмещением Заказчику прямого доказанного ущерба в размере, не превышающем суммы, фактически уплаченной Заказчиком за предоставление услуг на момент причинения ущерба.

7.5. В случае предъявления к Исполнителю претензий со стороны государственных органов либо третьих лиц, Заказчик обязан незамедлительно предоставить документы, а также иные доказательства, подтверждающие авторское право и/или имущественные права Заказчика на Материалы, а также иные документы, подтверждающие соблюдение законодательства и прав третьих лиц.

7.6. Заказчик возмещает Исполнителю любые убытки, понесенные Исполнителем в связи с размещением Материалов Заказчика, содержание которых противоречит законодательству Республики Беларусь или других стран и соблюдению прав третьих лиц, материалов, содержащих вредоносное программное обеспечение, а также любые иные программы-шпионы или вредоносные коды, в течение 15 (Пятнадцати) банковских дней со дня выставления соответствующей претензии.

7.7. Исполнитель не несет ответственности за любые недостатки в результате оказанных Услуг Заказчику, вызванные причинами, которые находятся вне его контроля:

- неправильной работы с Сайтом сотрудников Заказчика или посторонних лиц;
- самостоятельного изменения Заказчиком или посторонними лицами программного кода;
- отключения сайта за неуплату Заказчиком услуг по хостингу или делегированию доменного имени;
- форс-мажорными обстоятельствами в работе провайдера услуг хостинга Сайта;
- форс-мажорными обстоятельствами в работе провайдера Интернет-услуг Заказчика;
- качество каналов доступа в Интернет;
- использования заказчиком сторонних шаблонов и плагинов CMS системы, не согласованных и не используемых исполнителем на момент окончания Услуг по договору.
- энергообеспечение и т.п.

В случае, если Заказчиком выявлены недостатки в результатах оказанных Услуг по причине вышеуказанных обстоятельств, то их исправление проводится Исполнителем за дополнительную плату и в срок, отдельно согласованный с Заказчиком.

7.8. В случае, если Заказчиком выявлены недостатки в результатах оказанных Услуг по вине Исполнителя, то их исправление проводится Исполнителем за свой счет.

7.9. При возникновении у Заказчика замечаний к Услугам Исполнитель устраняет эти замечания по письменной заявке Заказчика, направленной по электронной почте, в которой описывается характер замечаний. Срок устранения замечаний устанавливается Сторонами в электронной переписке. В случае недостижения Сторонами согласия по поводу установления срока устранения замечаний данный срок считается равным 21 (двадцати одному) рабочему дню и начинает действовать с момента получения Исполнителем соответствующего уведомления.

7.10. Стороны обязуются сообщать в электронной форме обо всех изменениях в наименовании, организационно-правовой форме, адреса местонахождения, фактического адреса местонахождения, электронного и почтового адреса, УНП, банковских и других реквизитов, а также о процессе ликвидации, прекращении деятельности в результате реорганизации, процедуре банкротства, ликвидации и других подобных случаях, в течение 3 (Трех) календарных дней с момента изменения указанных данных.

7.11. За нарушение сроков выполнения обязательств виновная сторона выплачивает другой стороне (по требованию) пеню в размере 0,1 % стоимости невыполненных обязательств за каждый день просрочки, но не более договорной стоимости услуги.

8. РАЗРЕШЕНИЕ СПОРОВ

8.1. Споры по настоящему Договору, не урегулированные путем проведения переговоров, решаются Сторонами путем направления претензии (письменного предложения о добровольном урегулировании спора), а в случае не достижения согласия между Сторонами после предъявления претензии – в суде по месту нахождения Исполнителя. Получатель претензии в течение 7 (семи) рабочих дней со дня ее получения письменно уведомляет заявителя претензии о результатах ее рассмотрения. Неполучение ответа на претензию в установленный настоящим пунктом срок не препятствует обращению заявителя претензии в суд с заявлением в порядке, установленном действующим законодательством. Приложение к претензии копий документов, обосновывающих и подтверждающих предъявленные требования, не является обязательным; данные документы предъявляются по запросу другой стороны. Заявитель претензии отправляет претензию посредством электронной почты или факсимильной связи, указанной в реквизитах стороны, с последующим обязательным направлением подлинного документа по почте или нарочным в срок, не превышающим 2 (двух) календарных дней. Корреспонденция считается принятой с момента вручения Стороне; либо в случае, если

адресат отказался от получения корреспонденции и такой отказ документально зафиксирован; либо адресат не явился за получением корреспонденции, о чем имеется сообщение органа связи; либо корреспонденция не вручена в связи с отсутствием адресата по адресу, указанному в настоящем Договоре, о чем имеется сообщение органа связи.

8.2. Доказательствами в суде могут являться факсимильные копии и распечатки электронных писем, если переписка осуществлялась с e-mail адресов, контактных мессенджеров (Skype, Viber, Telegram), а также данные статистики, отраженные в рекламных аккаунтах и в аккаунтах систем аналитики Google Analytics и Яндекс Метрика, которые имеют явное отношение к Заказчику и к выполнению условий настоящего Договора.

8.3. Обе стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное невыполнение своих обязательств по настоящему договору, если они докажут, что это произошло в результате обстоятельств непреодолимой силы (стихийные бедствия или иные обстоятельства, которые невозможно предусмотреть или предотвратить), или юридического форс-мажора (решения государственных органов, забастовки, военные действия, временная приостановка действий государственных органов, учреждений, должностных лиц), которые возникли после заключения настоящего договора и которые обе стороны не могли предвидеть или предотвратить на момент заключения настоящего договора.

8.4. В случае возникновения обстоятельств непреодолимой силы срок выполнения обязательств по настоящему Договору отодвигается соразмерно времени, в течение которого действуют такие обстоятельства и их последствия.

9. СРОК ДЕЙСТВИЯ ДОГОВОРА И ОКАЗАНИЯ УСЛУГ

9.1. Договор между сторонами вступает в силу с момента акцепта Заказчиком оферты Исполнителя и действует до момента полного исполнения сторонами всех своих обязательств.

9.2. Настоящий Договор может быть расторгнут в любое время по соглашению Сторон, оформленному в письменном виде, либо в одностороннем порядке по письменному заявлению одной из Сторон, направленному по почте заказной корреспонденцией другой стороне, не позднее чем за 15 (пятнадцать) календарных дней до даты расторжения.

9.3. Заказчик безоговорочно соглашается с тем, что в случае расторжения настоящего Договора в соответствии с п. 9.2. настоящего Договора, он теряет право требовать от Исполнителя возврата сумм, уплаченных в счет оплаты услуг.

9.4. Если с момента заключения настоящего Договора прошло более 30 (тридцати) календарных дней и Заказчик не предоставил все необходимые материалы для оказания услуг, Исполнитель имеет право расторгнуть Договор в одностороннем порядке. В таком случае предоплата Заказчику не возвращается.

9.5. Настоящий Договор может быть расторгнут досрочно, по инициативе Заказчика, при этом между Сторонами производится взаиморасчет за фактически выполненные Услуги, предусмотренные настоящим договором.

9.6. Обязательства Сторон по Договору в отношении конфиденциальности остаются в силе после окончания срока действия, расторжения Договора.

9.7. Исполнитель вправе в одностороннем порядке изменять условия договора посредством изменения и/или дополнения текста настоящей оферты, которые вступают в силу не ранее чем через 10 (Десять) календарных дней с момента публикации. Все изменения условий настоящего договора Заказчик отслеживает самостоятельно по интернет-адресу <https://vtop3.by/dogovor/dogovor-vtop3.pdf>.

9.8. Изменения и/или дополнения, вносимые Исполнителем в настоящий Договор в связи с

изменением законодательства Республики Беларусь, вступают в силу одновременно с вступлением в силу изменений в данных актах законодательства.

9.9. Стороны безоговорочно соглашаются с тем, что все изменения и дополнения настоящего договора принимаются Заказчиком автоматически и дополнительному согласованию не подлежат. При этом стоимость услуг, своевременно и в полном объеме оплаченных Заказчиком, изменению Исполнителем в одностороннем порядке не подлежит.

10. КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ

10.1. Стороны обязуются без взаимного соглашения сторон не передавать третьим лицам и не использовать иным способом, не предусмотренным условиями настоящего договора, технологическую, коммерческую, организационную, финансовую и иную информацию, составляющую коммерческую тайну любой из сторон при условии, если:

- вышеуказанная информация имеет коммерческую ценность (действительную или потенциальную) в силу её неизвестности третьим лицам;
- третьи лица не имеют к такой информации свободного доступа;
- сторона, обладающая такой информацией, принимает надлежащие меры к обеспечению ее конфиденциальности.

10.2. Срок охраны конфиденциальной информации устанавливается сторонами в 3 (Три) года со дня окончания срока действия договора.

10.3. Конфиденциальная Информация всегда остается собственностью передающей Стороны и не должна копироваться или иным способом воспроизводиться без предварительного письменного согласия передающей Стороны.

10.4 Сторона, которая обнаружила признаки несанкционированного доступа третьих лиц к конфиденциальной информации, обязана в течение одних суток с момента обнаружения этих признаков уведомить об этом другую Сторону и принять меры для уменьшения последствий несанкционированного доступа

10.5. Заказчику передаётся весь комплекс исключительных имущественных прав на результат оказанных Услуг Исполнителем в рамках выполнения задания Заказчика (далее именуемые «объекты авторского права»), в том числе:

- право использовать на территории всего мира указанные в настоящем договоре объекты авторского права по своему усмотрению в любой форме и любым способом, в том числе в предпринимательской деятельности, без согласования с Исполнителем и без выплаты ему дополнительного вознаграждения сверх того, которое предусмотрено в настоящем договоре;
- право передать эти права другому лицу полностью или частично, право разрешить другому лицу использовать объекты авторского права, право распорядиться ими иным образом;
- право запрещать другим лицам использовать объекты авторского права;
- все иные исключительные права на вышеуказанные объекты авторского права.

10.6. Использование объектов авторского права признается:

- воспроизведение объектов авторского права (тиражирование, дублирование, копирование) – без ограничений по тиражу;
- распространение оригинала или копий объектов авторского права посредством продажи или иной передачи права собственности;
- прокат оригинала или копий объектов авторского права;
- экспорт и импорт объектов авторского права и их копий;
- публичный показ оригинала или копий объектов авторского права;
- сообщение объектов авторского права для всеобщего сведения;

- редактирование и иная обработка объектов авторского права;
- переработка объектов авторского права для создания производного произведения;
- все иные возможные способы использования объектов авторского права.

10.7. Исключительные имущественные права на объекты авторского права (результат выполненных услуг) переходят от Исполнителя к Заказчику после 100% оплаты и закрытия акта .

10.8. Заказчик соглашается с условиями Политики конфиденциальности размещенной по адресу: <https://vtop3.by/privacy-policy> и предоставляет Исполнителю право получать, хранить, обрабатывать, использовать и раскрывать персональные данные Заказчика на условиях Политики конфиденциальности.

11. ПРОЧИЕ УСЛОВИЯ

11.1. Переписка по электронной почте, факсу, контактными мессенджерами и иным способом связи с ответственными лицами Сторон, имеют силу письменных документов на всех этапах оказания услуг. Стороны признают, что факт отправки сообщений с указанных при заключении настоящего договора адресов электронной почты и/или иных средств связи позволяет достоверно установить, что сообщения исходят от соответствующей стороны. Стороны признают юридическую силу любых сообщений, переданных по электронной почте и/или иным средствам связи, не требующих никакого дополнительного подтверждения. Стороны обязуются обеспечить доступ к данным адресам электронной почты и/или иным средствам связи только уполномоченным лицам.

11.2. Стороны договорились с тем, что вся переписка, документация, извещения и уведомления, полученные на адрес электронной почты, контактный мессенджер (Skype, Viber, Telegram), указанные Заказчиком, считаются доставленными адресату своевременно (п.4.3.2) и в надлежащей форме. При этом, в случае направления информации (документации) Исполнителем Заказчику посредством электронной почты, контактных мессенджеров (Skype, Viber, Telegram), информация (документы) считаются полученными Заказчиком в день отправки электронного письма Заказчику, что подтверждается копией Интернет-страницы (скриншотом) с отправляемой информацией (документом).

11.3. Передача (прием) документов на бумажных носителях осуществляется по адресу Исполнителя, либо посредством почтовых служб. Взаимодействие ответственных лиц Исполнителя и Заказчика осуществляется через электронную почту, общие чаты в контактных мессенджерах (Skype, Viber, Telegram) или диспетчера Исполнителя посредством телефонного коммутатора. Для решения спорных вопросов и предотвращения конфликтных ситуаций ведется запись телефонных переговоров.

11.4. Стороны соглашаются с тем, что использование уполномоченными лицами Исполнителя или Заказчика факсимильного воспроизведения своей подписи с помощью средств механического или иного копирования, электронно-цифровой подписи либо иного аналога собственноручной подписи на документах, имеющих отношение к настоящему договору, имеет такую же юридическую силу, как и оригинальная подпись соответствующего уполномоченного лица.

11.5. Стороны согласовали, что в течение срока действия Договора и после его расторжения Исполнитель вправе без дополнительного согласования с Заказчиком использовать результаты оказанных Заказчику услуг в рекламных и иных целях (в презентациях, обучающих мероприятиях и пр.), использовать логотип, фирменное наименование Заказчика, отзывы, предоставленные Заказчиком Исполнителю, для размещения в портфолио Исполнителя, в том числе на сайте Исполнителя в сети Интернет.

11.6. Разместить в нижней части Сайта Заказчика видимую и индексируемую ссылку на сайт

Исполнителя с текстом.

11.7. Исполнитель оставляет за собой право в процессе своей деятельности ссылаться на результат оказанных Услуг, как автор проекта.

11.8. В случае если какое-либо из условий настоящего Договора потеряет юридическую силу, будет признано незаконным, или будет исключено из настоящего Договора, то это не влечет недействительность остальных условий настоящего Договора.

11.9. Во всем остальном, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Республики Беларусь.

12 РЕКВИЗИТЫ СТОРОН

12.1. Стороны безоговорочно соглашаются реквизитами Заказчика считать информацию, указанную в Счете-протоколе согласования цены.

12.2. Реквизиты исполнителя:

Частное предприятие «Агентство рекламы и веб-разработки ВТОПЗ»

Юр. адрес: 220004, г. Минск, ул. Короля, 17-28;

почтовый адрес: 220089, а/я 113, г. Минск;

телефон: 375293577007;

УНП 192826921;

для платежей в белорусских рублях

Банк ЗАО "БСБ БАНК" БИК банка UNBSBY2X

IBAN BY20 UNBS 3012 0217 4000 0001 3933

УНП банка 80700069, г. Минск, пр. Победителей, 23, корп.4

для платежей в российских рублях:

Межгосударственный банк, г. Москва

в ГУ Банка России по ЦФО, БИК 044525362 ИНН 9909400764, КПП 774763001,

SWIFT code: INEARUMM, СПФС: INEARUMMXXX

Банк получателя (Beneficiary's Bank): BSB Bank, SWIFT: UNBS BY 2X

Номер корреспондентского счета: 30111810100000000072

Номер счета получателя в ЗАО «БСБ Банк»: BY37UNBS30120217400100013643

E-mail: 3577007by@gmail.com

13 ПОДПИСИ СТОРОН

Директор Частного предприятия «Агентство рекламы и веб-разработки ВТОПЗ»

М.А.Сунцов